

Stavební deník

(údržba a opravy staveb státních drah)

smluvní vzor objednatele
Schválen č. j.: 9112/12-OP ze dne 21. února 2014
ve znění změny č. j.: 52043/2018
SŽDC-GŘ-O15 ze dne 1. listopadu 2018
Počet listů denních záznamů: 30
0735179087 – SD7

Stavební deník

(údržba a opravy staveb státních drah)

smluvní vzor objednatele
Schválen č. j.: 9112/12-OP ze dne 21. února 2014
ve znění změny č. j.: 52043/2018
SŽDC-GŘ-O15 ze dne 1. listopadu 2018
0735179087 – SD7

Název stavby (díla) /dle SoD/:

.....

.....

Místo stavby:

Datum zavedení stavebního deníku:

Datum ukončení stavby (díla):

INFORMACE K VEDENÍ STAVEBNÍHO DENÍKU

(údržba a opravy staveb státních drah)

ke správnému způsobu vedení Stavebního deníku a náležitostí dle vyhlášky číslo 499/2006 Sb., v návaznosti na Stavební zákon č. 183/2006 Sb., v platném znění.

Náležitosti stavebního deníku

Základní listy číslo 1 až 4

Denní záznamy

1. Pravidelné denní záznamy obsahují:

- název stavebního objektu (SO), provozního souboru (PS) nebo název pracovního místa, mezistaničního úseku, železniční stanice, km polohy apod., případně číslo zadávacího listu.

- a) jména a příjmení osob pracujících na staveništi,
- b) klimatické podmínky (počasí, teploty apod.) na staveništi a jeho stav,
- c) popis a množství provedených prací a montáží a jejich časový postup,
- d) dodávky materiálů, výrobků, strojů a zařízení pro stavbu, jejich uskladnění a zabudování,
- e) nasazení mechanizačních prostředků.

2. Další záznamy dokumentují údaje o těchto skutečnostech:

- a) předání a převzetí staveniště (mezi stavebníkem a zhotoviteli),
- b) zahájení prací, případně termíny a důvody jejich přerušování a obnovení, včetně technologických přestávek,
- c) nástupy, provádění prací a ukončení činností poddodavatelů,
- d) seznámení a proškolení pracovníků s podmínkami bezpečnosti prací, požární ochranou, ochranou životního prostředí, dále s technologickými postupy prací a montáží a s možnými riziky při stavebních pracích,
- e) údaje o opatřeních týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí,
- f) zvláštní opatření při bouracích a pracích, pracích ve výškách, za provozu, v ochranných pásmech apod.,
- g) manipulace se zeminami, stavební sutí a nakládání s odpady,
- h) geodetická měření,
- i) montáže a demontáže dočasných stavebních konstrukcí (lešení, pažení, bednění apod.), jejich předání a převzetí,
- j) provoz a užívání mechanizačních prostředků,
- k) výsledky kvantitativních a kvalitativních přejímek dodávek pro stavbu (vstupní kontroly),

- l) opatření k zajištění stavby, zabudovaných nebo skladovaných výrobků a zařízení proti poškození, odcizení apod.,
- m) provádění a výsledky kontrol všech druhů,
- n) souhlas se zakrýváním prací (základové spáry, výztuž do betonu, podzemní vedení apod.),
- o) odůvodnění a schvalování změn materiálů, technického řešení stavby a odchylek od ověřené projektové dokumentace,
- p) skutečnosti důležité pro věcné, časové a finanční plnění smluv (vícepráce, nepředvídatelné vlivy, výskyt překážek na staveništi, výsledky dodatečných technických průzkumů, mimořádné klimatické vlivy, archeologický výzkum, práce za provozu apod.),
- q) dílčí přejímky ukončených prací,
- r) provedení a výsledky zkoušek a měření (technická a technologická zařízení, přípojky apod.),
- s) škody způsobené stavební nebo jinou činností, havárie, nehody, ztráty, úrazy a jiné mimořádné události, včetně přijatých opatření,
- t) předávání a přejímky díla nebo jeho ucelených částí,
- u) odstranění vad a nedodělků,
- v) výsledky kontrolních prohlídek stavby,
- w) výsledky činnosti autorizovaného inspektora,
- x) zřízení, provozování a odstranění zařízení staveniště,
- y) nepředvídané nálezy kulturně cenných předmětů, detailů stavby nebo chráněných částí přírody anebo archeologické nálezy.

Vedení stavebního deníku

1. Stavební deník

- a) se vede ode dne předání a převzetí staveniště do dne dokončení stavby (díla), popřípadě do odstranění vad a nedodělků zjištěných při kontrolní prohlídce stavby,
- b) musí být na stavbě přístupný kdykoli v průběhu práce na staveništi všem oprávněným osobám,
- c) obsahuje originální listy a potřebné množství kopií pro oddělení dalším osobám. Má číslované stránky a nesmí v něm být vynechána volná místa.

2. Záznamy o postupu prací a jejich souvislostech se zapisují tentýž den, nejpozději následující den, ve kterém se na stavbě pracuje. U technicky jednoduchých staveb se mohou záznamy se souhlasem stavebního úřadu provádět nejdéle za období jednoho pracovního týdne.

Identifikační údaje

Název stavby (díla) (dle SoD)		
Číslo PS nebo SO + názvy částí stavby (díla)		
Zhotovitel		
Číslo smlouvy zhotovitele (dle SoD)		
Objednatel		
Číslo smlouvy objednatele (dle SoD)		
Stavební povolení nebo ohlášení stavby –díla (vydal, číslo jednací, datum nabytí právní moci)		
Projektant stavby		
	jméno, příjmení, titul (hůlkovým písmem); telefonní kontakt, e-mail	Podpisový vzor:
Zástupce dodavatele (zhotovitele) ve věcech technických		
Stavbyvedoucí		
Autorský dozor		
Zástupce objednatele ve věcech technických		
Technický dozor objednatele		
Technický dozor objednatele		
Koordinátor BOZP		

Identifikační údaje

	jméno, příjmení, titul (hůlkovým písmem); telefonní kontakt.	Podpisový vzor
Další osoby zhotovitele oprávněné vykonávat zápisy do stavebního deníku		
Další osoby objednatele oprávněné vykonávat zápisy do stavebního deníku		

Identifikační údaje – poddodavatelé (podzhotovitelé)

Předmět dodávky části stavby (díla) dle SoD číslo PS; číslo SO;	Identifikační údaje (obchodní firma; není-li účastník výstavby zapsán v obchodním rejstříku jeho jméno a příjmení)	Odpovědní zástupci	Telefonní kontakt	Podpisový vzor

